

ÉDUCATION COOPÉRATIVE

Préparation au stage A

Élève : _____ Matricule : _____
Enseignant : _____ N° MSI : _____
École : _____ Année scolaire : _____

Parent/tuteur : _____
Tél. (dom.) : _____ Tél. portable : _____
Tél. (bur.) : _____ Courriel : _____

Personne à contacter en cas d'urgence : même personne que ci-dessus
Nom : _____ Tél. : _____

Entreprise/organisme d'accueil dans la communauté : _____
Personne-ressource : _____ Adresse du stage : _____
Tél. (bur.) : _____
Tél. (port.) : _____
Courriel : _____

Date de début du stage : | | | | | | | | | |
J J M M A A A A

Documents exigés pour l'éducation coopérative (à conserver dans le dossier de l'élève)

- | | | |
|---|---|--|
| <input type="checkbox"/> Formulaire de demande* | <input type="checkbox"/> Préparation au stage A* | <input type="checkbox"/> Évaluation préalable* |
| <input type="checkbox"/> Enseignant de référence | <input type="checkbox"/> Préparation au stage B* | <input type="checkbox"/> Registre hebdomadaire de l'élève* |
| <input type="checkbox"/> Personne de référence dans la communauté | <input type="checkbox"/> Plan d'apprentissage de l'élève* | <input type="checkbox"/> Fiche sur le stage* |
| <input type="checkbox"/> Engagement* | <input type="checkbox"/> Entente sur l'apprentissage* | <input type="checkbox"/> Évaluation de l'élève par l'organisme d'accueil |
| <input type="checkbox"/> Lettre de motivation et curriculum vitae | | |

* Pour les assurances, il est obligatoire de conserver ces formulaires dans le dossier de l'élève pour l'éducation coopérative pendant six ans après la date d'achèvement du cours.

Niveau atteint en santé et sécurité au travail

- | | | |
|-------------------------------------|--|---------------------------------|
| <input type="checkbox"/> secourisme | <input type="checkbox"/> « Safe @ My Job » | <input type="checkbox"/> autre: |
| <input type="checkbox"/> SST | <input type="checkbox"/> SIMDUT | _____ |

Signature de l'enseignement : _____ **Date :** _____

(LA SIGNATURE CONFIRME QUE L'ÉLÈVE EST PRÊT À PARTICIPER AU STAGE.)

Exemplaire n° 1 : organisme d'accueil Exemplaire n° 2 : dossier de l'élève Exemplaire n° 3 : parent/tuteur